

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE
D'URGENCE**

N°...2.../26/AONO/MINESEC/CIPM/CCCM-AG/2026 DU...14/17... 2026
POUR L'EQUIPEMENT D'UN ATELIER DE MAINTENANCE DES PRODUITS
AGROPASTORAUX AU LYCEE TECHNIQUE PROFESSIONNEL AGRICOLE
DE YAGOUA (FOURNITURE, INSTALLATION, MISE EN SERVICE ET
FORMATION DES UTILISATEURS).

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (BIP) MINESEC-
EXERCICE 2026

IMPUTATIONS : 60 25 272 0 33000003 524411

1. Objet de l'Appel d'Offres :

Dans le cadre de l'exécution du Budget Programme de l'exercice budgétaire 2026, le Ministre des Enseignements Secondaires lance pour le compte de son département ministériel, un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour l'équipement d'un atelier de maintenance des produits agropastoraux au Lycée Technique Professionnel Agricole de Yagoua, Région de l'Extrême Nord, Département de Mayo Danay, Arrondissement de Yagoua.

2. Consistance des prestations :

Les prestations objet du présent Appel d'Offres portent sur la fourniture, installation, mise en service et formation des utilisateurs des équipements suivants :

- Equipement de production et transformation agricole ;
- Equipement de la maintenance des engins agricoles ;

Conformément aux spécifications techniques définies à la pièce 5 du DAO.

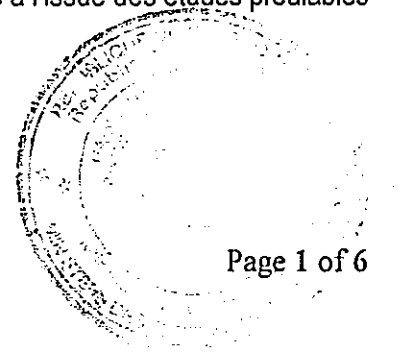
3. Allotissement

Les fournitures faisant l'objet du présent appel d'offres sont regroupées en un lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations en FCFA Toutes Taxes Comprises à l'issue des études préalables est de FCFA TTC 319 000 000 (Trois cent dix-neuf millions).

5. Délai et lieu de livraison



Le délai maximum de livraison de la fourniture des équipements objet du présent Appel d'offres est de : Cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date de la notification de l'ordre de service de livrer les fournitures. Le lieu de livraison est fixé au Lycée Technique Professionnel Agricole de Yagoua.

6. Participation et origine :

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit Camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine concerné.

7. Financement :

Les prestations objet du présent Dossier D'Appel d'offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP), du MINESEC de l'Exercice 2026, sur la ligne d'imputation suivante : 60 25 272 0 33000003 524411.

8. Mode de soumission :

Le mode de soumission retenu pour ce Dossier D'Appel d'offres est le mode en ligne exclusivement.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission de FCFA 3 190 000 (Trois millions cent dix-neuf mille), timbrée, acquittée à la main, et délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des Finances aux conditions de la COBAC pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du présent DAO revêtue des mentions suivantes :

- La référence du cautionnement ;
- La désignation du maître d'ouvrage ;
- La référence et l'objet du dossier d'Appel d'Offres ;
- La signature du responsable de l'établissement financier émetteur revêtue de la mention manuscrite ;
- La durée de validité conformément au point 467 de la CIREX 2026.

Cette caution est valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date de remises des offres.

L'absence en ligne de la caution de soumission et du récépissé de consignation CDEC au même montant que celui de la caution de soumission, entraînera le rejet pur et simple de l'Offre.

A l'ouverture des offres en ligne, les originaux de la caution de soumission et du récépissé de dépôt délivré par la CDEC devront être remis à la CIPM/MINESEC conformément à la réglementation en vigueur.

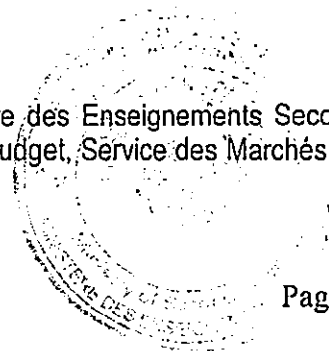
10. Consultation du Dossier de Demande de Cotation :

Le Dossier d'Appel d'Offres en version physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au Ministère des Enseignements Secondaires - Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics, tenant lieu de SIGAMP, Bâtiment «C » portes 813, Tél. : 222 23 43 59 dès publication du présent Avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres :

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu auprès du Ministère des Enseignements Secondaires, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-direction du Budget, Service des Marchés Publics,



bâtiment « C » porte 813, Tél. 222 23 43 59, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de F CFA 120 000 (Cent vingt mille), représentant les frais d'achat du Dossier.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS ou PRIDESOFT disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat de la DAO.

12. Remise des offres :

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

12.1. La soumission étant exclusivement en ligne, l'offre en un (01) exemplaire original devra être transmise par le Soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 19/08/2026 à 13 heures,

12.2 Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous :

: « AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 22 /AONO/MINESEC/CIPM/CCC-AG/2026 DU 14/07/2026
POUR L'EQUIPEMENT D'UN ATELIER DE MAINTENANCE DES PRODUITS AGROPASTORAUX
AU LYCEE TECHNIQUE PROFESSIONNEL AGRICOLE DE YAGOUA (FOURNITURE, INSTALLATION,
MISE EN SERVICE ET FORMATION DES UTILISATEURS).
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».

Contre récépissé de dépôt au Service des Marchés Publics du Ministère des Enseignements Secondaires dans les délais impartis.

13. Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 05 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 05 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

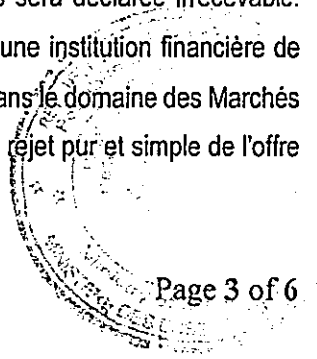
- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

14. Recevabilité des Offres :

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux et/ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou Autorités administratives compétentes conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO). Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme financier ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.



Une caution de soumission produite, mais n'ayant aucun rapport avec l'Appel d'Offres concerné est considérée comme absente. Les originaux de la caution de soumission et du récépissé de la CDEC seront remis à la CIPM à l'ouverture des offres.

Les offres seront remises à l'adresse sus indiquée et dépouillées le 19 / 08 / 2026 à 13 heures au Ministère des Enseignements Secondaires dans la salle des Conférences, par la Commission Interne de Passation des Marchés du MINESEC, en présence des soumissionnaires dûment mandatés ayant une parfaite maîtrise du Dossier.

Les offres devront être chiffrées en Hors Taxes sur la Valeur Ajoutée (HTVA) et en Toutes Taxes Comprises (TTC), et accompagnées du modèle de soumission signé.

15. Ouverture des plis:

L'ouverture des offres aura lieu le 19 / 08 / 2026 à 14 heures, heures locales dans la salle de Conférence de la Cellule d'Appui à l'Action Pédagogique (CAAP) du MINESEC sis en face de la Cathédrale Notre Dame de Yaoundé par la Commission Interne de Passation de Marchés du MINESEC siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du Dossier.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif, sauf la caution de soumission et le récépissé CDEC lors de l'ouverture des plis, un délai de 48 heures sera accordé par la Commission au Soumissionnaire concerné.

Cette ouverture se fera en un temps.

16. Critères d'évaluation :

Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

A/ Critères éliminatoires :

- 1. Absence en ligne de la Caution de soumission et du récépissé de dépôt délivré par la CDEC à l'ouverture des offres ;
- 2. Non remise des originaux de la caution de soumission et du récépissé de la CDEC à l'ouverture des plis à la CIPM/MINESEC ;
- 3. Non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme autres que la caution de soumission et du récépissé CDEC.
- 4. Fausse déclaration, manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
- 5. Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des Marchés Publics au cours des trois (03) dernières années ;
- 6. Non-respect d'une spécification technique majeure ;
- 7. Non satisfaction d'au moins 70% des spécifications techniques mineures ;
- 8. Absence des fiches techniques des fabricants ou des prospectus des fabricants des équipements proposés ;
- 9. Absence d'autorisation des fabricants ou l'agrément des fournisseurs agréés pour les équipements lourds qui sont précédés par deux astérisques dans le tableau de descriptions des fournitures ;
- 10. Absence d'un prix unitaire quantifié dans le DAO ;

- 11. Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- 12. Non-satisfaction d'au moins 5 oui sur 7 des critères essentiels ;
- 13. Non-respect du format de fichier des offres ;
- 14. Absence de la charte d'intégrité signé et daté ;
- 15 Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- 16. Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
- 17. Absence ou non-conformité de l'attestation de capacité financière délivrée par une banque de premier ordre agréée par le MINFI : supérieure ou égale à cent soixante million (FCFA 160.000.000).

B/ Critères essentiels :

1. **Présentation des Offres :** *(Sommaire avec numéro des pages et séparation des pièces par des intercalaires en couleur autre que le blanc/noir dans l'original, respect d'ordre d'agencement des pièces dans l'ordre demandé dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres et la lisibilité des documents présentés) ;*

2. **Références du soumissionnaire dans les domaines des équipements des techniques industrielles ou agricoles :**

- Au moins une (01) référence d'au moins deux cent cinquante millions (FCFA 250 000 000) ou deux références d'un montant cumulé d'au moins trois cent millions (FCFA 300 000 000), justifiées au cours des cinq (05) dernières années (première et dernière page du contrat enregistré, PV de réception).

3. Personnel

- Chef d'équipe : BACC Industriel ou équivalent (mécanique, électrotechnique ou électromécanique) avec au moins 3 ans d'expérience dans le domaine ;

- Personnel d'appui : CAP Industriel ou diplôme équivalent en mécanique, électrotechnique ou électromécanique.

4. Matériel

- Caisse à outils de mécanicien ;

- Caisse à outils électricien ;

- Multimètre.

5. **Méthodologie de fournitures :** méthode de fourniture, installation, mise en service et la formation des équipements (plan de travail, description des tâches, planning cohérent et délai d'exécution) ;

6. Service après-vente :

- Disponibilité du stock des pièces de rechange (indiquer les adresses et contacts des structures locales qui sont fournisseurs desdites pièces de rechange) ;

- Temps d'intervention : ≤ quatre (04) jours.

7. Preuves d'acceptation des conditions du Marché

• Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé à chaque page et signé à la dernière avec la mention manuscrite « lu et approuvé » ;

• Descriptif des fournitures (DSF) paraphé à chaque page, signé daté, cacheté à la dernière avec la mention manuscrite « lu et approuvé ».

Seuls les soumissionnaires dont les offres auront respecté l'ensemble des critères éliminatoires et obtenu au moins 6 Oui sur 8 des critères essentiels, seront admis à l'analyse financière.

17. Attribution du Marché :

Le Marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres (DAO), satisfaisant à 100% des critères éliminatoires et respectant au moins 5 ou/7 des critères essentiels et évaluée la moins disante.

18 Validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

19 Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Ministère des Enseignements Secondaires - Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics bâtiment « C » porte 813, Tél. 222 23 43 59.

20 Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques :

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48
Pour la CONAC : 1517.

21. Rabais :

Le rabais consentis doit être clairement écrit en chiffres et en lettres.

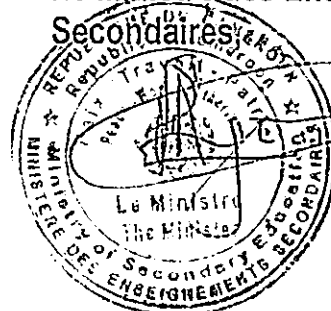
22. Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

Fait à Yaoundé, 22 L. JUIL 2021.

Le Ministre des Enseignements

Secondaires



Ampliations :

- MINMAP;
- ARMP/JDM;
- Président CIPM;
- Président CCCM-AG;
- Affichage;
- Chrono / Archives.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
=====

MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS
SECONDAIRES
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DIRECTION DES RESSOURCES
FINANCIERES ET MATERIELLES
=====

SOUS DIRECTION DU BUDGET
=====

SERVICE DES MARCHES PUBLICS
=====

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
=====

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DEPARTMENT OF FINANCIAL
AND MATERIAL RESOURCES
=====

SUB DEPARTMENT OF BUDGET
=====

SERVICE OF PUBLIC CONTRACTS
=====

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE
N° 22/26/ONIT/MINESEC/ITB/CCCM-AG/2026 OF 14/07/2026
FOR EQUIPPING AN AGROPASTORAL PRODUCTS MAINTENANCE WORKSHOP AT
THE YAGOUA TECHNICAL AGRICULTURAL HIGH SCHOOL (SUPPLY, INSTALLATION,
COMMISSIONING AND TRAINING OF USERS).

FINANCING: Public Investment Budget (PIB) 2026.

BUDGETARY LINE: 60-25-207-000000003-524411

1. Subject of the call for tender

Within the framework of the implementation of the 2026 program-budget, the Minister of Secondary Education launches an Open National Invitation to Tender in emergency procedure for equipping an agro pastoral products maintenance workshop in the Yagoua Technical Agricultural High School (supply, installation, commissioning and training of users).

2. Nature of the services:

The services of this invitation to tender shall consist in the supply; installation, commissioning and training of the users of the following equipment:

- Equipment for agricultural production and transformation;
- Equipment for the maintenance of agricultural machines.

In conformity with the technical specifications defined in document 5 of the tender file.

3. Allotment

The supplies, subject of this tender are regrouped in a single lot.

4. Estimated cost

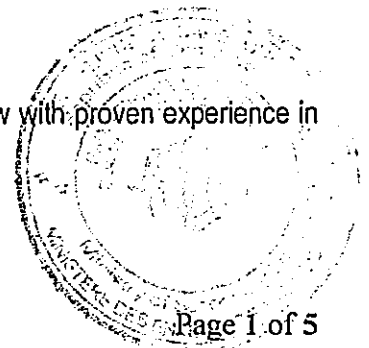
The estimated cost from prior studies is three hundred and nineteen million (FCFA 319.000.000) all taxes inclusive.

5. Execution deadline and place of delivery

The maximum period of execution of the services is one hundred and twenty (120) calendar days as from the date of notification of the service order to commence the supplies. The supplies shall be delivered at Yagoua Technical and Professional Agriculture School.

6. Participation and origin:

Participation in this tender is opened to companies under Cameroonian law with proven experience in the domain concerned.



7. Funding

The services under this invitation to tender shall be financed by the budget of MINESEC, 2026 financial year, budget line 60 25.272 0 33000003 524411

8. Mode of submission

The mode of submission retained for this tender is the online mode exclusively.

9. Bid bond

Each bidder must attach to his or her administrative documents, a bid bond of three million one hundred and ninety thousand francs (3 190 000FCFA), acquitted by hand, issued by a first-grade bank or a financial institution approved by the

Ministry in charge of Finance following the COBAC conditions for the issuance of bid bonds in the domain of public contracts and with the list featuring on the list in document 14 of this Tender File. The bid bond must carry the following indications:

- The reference of the bond;
- The designation of the project owner;
- The reference and subject of the tender file;
- The signature of the official of the financial establishment that has issued the bid bond with the handwriting indication of the amount of caution;
- The duration of validity in conformity with point 467 of the 2026 CIREX;

This bid bond is valid for thirty (30) days beyond the deadline for the submission of bids.

The absence on line of a bid bond accompanied by a deposit receipt from CDEC of an equivalent amount to that of the bid bond, shall lead to the disqualification of the file.

During the opening of the on line bids, the originals of the bid bond and CDEC receipt must be transmitted to ITB/MINESEC in conformity with the regulations enforced.

10. Consultation of the tender file

The hard copy of the tender file can be freely consulted during working hours at the Ministry of Secondary Education, Department of Financial and Material Resources, Sub-department of Budget, Service of Public Contracts, sitting in for the SIGAMP, Block "C", Room 813, Tel.: 222 23 43 59, and the electronic version on the COLEPS platform available at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> immediately after the publication of this Invitation to Tender.

11. Acquisition of the tender file

The hard copy of the tender file may be obtained from the Ministry of Secondary Education, Department of Financial and Material Resources, Sub-department of Budget, Service of Public Contracts, Room 813, Tel.: 222 23 43 59, upon presentation of a receipt from the Treasury of a non-refundable sum of FCFA 120 000 (one hundred and twenty thousand francs) representing the cost of purchase of the file.

It is also possible to obtain the tender document by free download on the COLEPS or PRIDESOFT platforms available at the above-mentioned addresses for the electronic version. However, the online submission is conditioned by the payment of the purchase cost of the Tender file.

12. Submission of bids

Each bid is written in English or French.

12.1 The submission being exclusively online, the original copy of bid must be submitted by the bidder on the COLEPS platform latest 19/08/2026 at 1 pm.

12.2 A back-up copy of the bid saved in a USB key or a CD/DVD must be transmitted to the Public contracts service MINESEC in a sealed envelope bearing a clear and legible indication "backup copy", in addition to the inscription mentioned below:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE
N° /ONIT/MINESEC/ITB/CCCM-AG/2026 OF/...../2026
FOR EQUIPPING THE AGROPASTORAL PRODUCTS MAINTENANCE WORKSHOP AT THE YAGOUA
TECHNICAL AGRICULTURAL HIGH SCHOOL
"TO BE OPENED ONLY IN THE BIDS OPENING SESSION"

Against a deposit receipt from that service, within the prescribed deadline.

13. File Size and format

For online submission, the maximum sizes of documents that will be transmitted in the platform and constitute the offer of the bidder are as follows:

- 05 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 05 MB for the Financial Offer.

Accepted formats are:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate may use compression software to eventually reduce the size of the files to be transmitted.

14. Admissibility of bids

Under penalty of rejection, the administrative documents required must be produced in originals or in certified true copies by the issuing service or a competent authority in compliance with the stipulations of the RPAO. They must be dated less than three (03) months old.

Any incomplete bid in accordance with the prescriptions of the tender file shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a bank or a financial institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the models of the tender file shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure.

A bid bond submitted but not relating to the consultation concerned shall be considered as absent. The originals of the bid bond and the CDEC receipt must be handed to ITB during the bids opening session.

The bids shall be submitted to the above address and examined on 19.1.2026 at 1 p.m. at the Ministry of Secondary Education in the Conference Room, by the MINESEC Internal Tender Board, in the presence of bidders or their duly authorized representatives who have a perfect mastery of the file.

Bids must be quoted in figures exclusive of value added tax (VAT) and inclusive of all taxes (TTC), and must be accompanied by the signed bid model.

15. Opening of bids

The opening of the bids will be done once. The opening of administrative documents, technical and financial offers will take place on 19.1.2026 at 2.00 pm local time in the Conference Room of the Teachers' Resource Centre (CAAP) of MINESEC located at the Central Post Office roundabout, Montée Cathédrale before the SGB Bank by the MINESEC Internal Tenders Board in the presence of the bidders or their duly mandated representative's having full knowledge of the file.

In case of absence or non-conformity of an administrative document, apart from the bid bond and the CDEC receipt during the opening of the bids, a deadline of 48 hours shall be given to the bidder by the Commission, to complete his file.

16. Evaluation criteria

Bids will be evaluated according to the following main criteria:

A/ Eliminary criteria:

- 1. Absence on line of bid bond and the CDEC receipt at the opening of the bids;
- 2. Non-presentation of the originals of the bid bond and the CDEC receipt to the Tenders' Board during the bids opening session;
- 3. Non-presentation within the deadline of 48 hours after the opening of bids, of an administrative document that was absent or non-valid during the bids opening session, apart from the bid bond;
- 4 False declarations, fraudulent manoeuvres or forged documents;
- 5 Absence of the declaration on honour of the non-abandonment of a Public contract within the past three (03) years;
- 6. Non-respect a major technical specification;
- 7. Non-satisfaction of at least 70% of minor technical specifications;
- 8. Absence of technical data sheets of the manufacturers or prospectus of the manufacturers of the equipment proposed;
- 9. Absence of the manufacturer's authorization or authorization from an authorized supplier for heavy equipment which are preceded with double asterisks in the table of the description of the equipment;
- 10. Absence of quantified unit price in the tender file;
- 11. Absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, DQE);
- 12. Non-satisfaction of at least 5 out of 7 of the essential criteria;
- 13. Non-respect of the format of the files;
- 14. Absence of the dated and signed Integrity Charter
- 15 Absence of a declaration of engagement for the respect of environmental and social clauses, dated and signed;
- 16. Absence of backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform;
- 17. Absence or non-conformity of the attestation of financial capacity issued by a first grade bank authorized by MINFI: greater than or equal to one hundred and sixty million (FCFA 160 000 000).

B/ Essential criteria:

- 1. **Presentation of the bids:** (Table of content with page numbers, separation of documents with colour divider sheets in the order of the RPAO and clarity of the documents in the tender file);
2. **References of the bidder in the domain of industrial techniques or supply of agricultural equipment;**
At least one (01) reference of not less than two hundred and fifty million (FCFA 250 000 000) or two references with cumulated amount of at least three hundred million (FCFA 300 000 000), justified, within the past five years (Attach copies of 1st and last pages of the signed and registered Contract + the corresponding provisional reception minutes);
3. **Personnel:**
- Team head: BAC, BT or GCE Technical or TVE A/L in mechanics, electro technique or electro mechanics) with 3 years' experience in the domain;
 - Support staff: CAP or equivalent diploma in mechanics, electro technique or electro mechanics) with 3 years' experience in the domain;
4. **Materials:**

- mechanics toolbox, electrician's toolbox, multimeter.
 - 5. Methodology of the supply: Method of installation, commissioning and training of users of the equipment (work plan, description of tasks, planning and deadlines);
 - 6. After sale services:
 - stock for spare parts (indicate the address and contacts of the local suppliers of the spare parts);
 - Intervention duration: $\leq$ four (04) days;
 - 7. Proof of the acceptance of the conditions of the contract:
 - Notebook of Special Administrative Clauses (CCAP) initialled on each page, signed and dated, stamped on the last page with the handwritten note "read and approved";
 - Description of Technical Specifications (DTS) initialled on each page, signed and dated, stamped on the last page with the handwritten note "read and approved".
- Only bidders who shall respect all the eliminatory criteria and obtain at least 5 YES on 7 of the essential criteria shall be admitted in the financial analysis.

17. Award of Contract

The contract shall be awarded to the bidder whose bids are in conformity essentially to the tender file, who has the required technical and financial capabilities required for the satisfactory execution of the contract and who proposed least bid, considering the rebate as the case may be.

In order words, the bidder who satisfies 100% of the eliminatory criteria and has at least 5 YES out of 7 of the essential criteria with the least financial offer.

18. Validity of bids

The bidders remain engaged by their bids for a period of ninety (90) days as from the date of receipt of their bids.

19. Complementary information

Complementary information can be obtained from the Ministry of Secondary Education –Directorate of Financial and Material Resources, Service of Public Contracts block "C" room 813, tel. 222 23 43 59..

20. Fight against corruption and malpractices

For any attempt at corruption or denunciation, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48. CONAC: 1517.

21. Discount:

Any proposed discount must be clearly written in figures and in words.

21. Technical assistance

For technical assistance, in the event of a problem related to the use of the platform please call the numbers (+237) 222 238 155/222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm

Yaounde, the

The Minister of Secondary Education,



Circular copies:

- MINMAP;
- ARMP/PCJ;
- Chairperson ITB;
- Chairperson CCCM-AG;
- Notice Board;
- Chrono /Archives.

Valérie Lyngga Ph.D